

PAULO JOSE GARAT

DNI: 17.279.662

52 AÑOS (02-09-64) - Lugar de nacimiento: Bahía Blanca

Divorciado, 2 hijos de 22 y 19 años.

e-mail: paugarat@hotmail.com



EXTRACTO

Profesional con buenos conocimientos en la administración, seguimiento y control de presupuestos de ventas y de gastos gestionables. Seguimiento y control de la gestión de equipos de trabajo/sucursales. Experiencia en manejo de grupos de trabajo. Capacidad para implementar y liderar cambios de gestión, culturales y tecnológicos. Habilidad en la capacitación a empleados. Atención de grandes clientes.

EDUCACION Y FORMACION

Universitarios: U.N.S – Ingeniero Industrial (1983-1991)

Primario y Secundario: Colegio Don Bosco

Cursos: Movistar-Telefónica- UADE-- Universidad de San Andrés- Universidad Austral

Coaching comercial- Administración de personal- Especialización en Marketing- PAD – Dirección de Ventas

ANTECEDENTES LABORALES

Municipalidad de Bahía Blanca

Rubro: Municipio

Período: 12/2016

Posición: Subsecretario de Desarrollo Económico

Hibu SA

Rubro: Venta de Servicios Publicitarios impresos y digitales.

Período: 03/96 al 06/15 (19 años)

Posición: Jefe operativo (2 años), Gerente Zonal (5 años), Gerente Regional de Ventas (12).

Dotación a cargo: 48 empleados.

Tareas desempeñadas: Definición de campañas de Ventas. Asignación de objetivos por geografía y producto. Control de presupuestos de Ventas y Gastos. Responsable de 6 sucursales del interior del país. Atención grandes clientes en diversas geografías. Apertura y puesta en marcha de oficinas. Implementación del modelo de gestión por fusión de empresas.

Banco Bansud (Macro)

Rubro: Bancos

Período: 01/93 al 03/96

Posición: Analista de O y M.

Tareas desempeñadas: Soporte administrativo e informático de Productos Bancarios. Reingeniería de circuitos y procesos, sistematización de operaciones. Implementación de Sistemas Integrales de Gestión. Capacitación a usuarios en sistemas aplicados a nuevos circuitos operativos en Sucursales y Sectores Centrales. Generación de manuales de procedimiento.

TIA S.A

Rubro: Retail

Período: 09/92 al 12/92

Posición: Jefe Administrativo

Tareas desempeñadas: Tesorería, Control de Cajas, de Inventarios, Presupuesto mensual, Rendiciones Contables y Personal.

A.C.E. S.r.l

Rubro: Metalmecánica

Período: 03/89 al 12/91

Posición: Supervisor de Taller de mecanizado y fundición. Inicial: operario.

Tareas desempeñadas: Mecanizado y Fundición de piezas correspondientes a bastón de mando y arco cúpula del avión de entrenamiento IA-63 PAMPA de la FAA.

OTROS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES

- **Herramientas PC:** dominio de Office (Word, Excel, Power, Outlook). Conocimiento de herramientas Google AdWords.

Conocimiento herramientas ADOBE (FW-DW)

- **Idioma:** Lectura e interpretación de inglés básico.

- **Habilidades:** Gestión de equipos de trabajo. Implementación de nuevos productos, cambios en la gestión/sistemas. Liderar cambio cultural y nuevas tecnologías. Presentaciones y capacitación de productos/campañas de ventas.
